



de nederlandse beroepsorganisatie voor communicatieprofessionals

Inhoud

- 1. Account aanmaken
- 2. Inloggen en account activeren
- 3. Abonnement aanschaffen
- 4. Oriëntatie
- 5. De eerste keer inloggen
- 6. BNP Zelfevaluatie + Feedback
 - 1. Zelfevaluatie invullen
 - 2. Zelfevaluatie analyseren
 - 3. Feedback vragen
 - 4. Feedback analyseren
 - 5. Afronden
- 7. Persoonlijk Ontwikkelplan (POP)
 - 1. Invullen
- 8. Registratie activiteit
 - 1. Invullen

9. Teamscan

- 1. Feedback vragen
- 2. Feedback analyseren
- 3. Afronden
- 10. Ontwikkeling Beroepsniveauprofiel bekijken



1. Account aanmaken

Ben je niet bekend bij Logeion, dan maak je eerst een gratis account aan op de website logeion.nl/bnp-scan.



Maak een account aan			
Mijn gegevens			
Voornaam*			
Tussenvoegsel			
Achternaam*			
E-mailadres*			
Wachtwoord*			
Wachtwoord herhalen			
Wachtwoord weergeven			
Registreren			

2. Inloggen en account activeren

Als lid van Logeion kun je direct door naar het inlogvenster. Je ontvangt daarna een e-mail van Logeion om je account te activeren. Wanneer dit proces is voltooid kun je je aanmelden voor het gebruik van de BNP-tool. Je vult hier je e-mailadres en het wachtwoord in dat je ook gebruikt voor je account.

LOGEION

nloggen	Beste ,
-mailadres	Welkom en gefeliciteerd met je aanmelding op logeion.nl. Klik op <u>deze link</u> om je eigen account te activeren. Daarna kun je meteen aan de slag.
Wachtwoord	Mocht de link niet werken, dan kun je deze url in de adresbalk van je browser kopiëren: Activatielink: <u>https://www.logeion.nl/k/profile/registration/finalize</u>
	Heb je geen Mijn Logeion-account aangemaakt? Dan kun je deze e-mail negeren.
Wachtwoord weergeven Wachtwoord vergeten?	Met vriendelijke groet,
Inloggen	Logeion, de Nederlandse beroepsorganisatie voor communicatieprofessionals E-mail: info@logeion.nl

Suggesties of vragen: info@logeion.nl of kijk op www.logeion.nl

3. Abonnement aanschaffen

Ben je niet-lid van Logeion dan sluit je een abonnement af. (Logeion-leden hoeven niet te betalen voor een abonnement. Dit zit inbegrepen bij je lidmaatschap.) Je ziet op de website het kopje 'Abonnement aanschaffen'. In dit formulier vul je, je gegevens in. Zodra je hebt betaald ontvang je daarvan een bevestiging in je e-mail. Je kunt direct aan de slag met de BNP-scan.

Je abonnement is 1 jaar geldig en gaat in vanaf de dag dat je het abonnement afsluit. Voordat je naar de BNP-scan gaat, kies je eerst welke scan je wilt maken. We raden je aan om eerst de instructievideo te bekijken. Dit helpt je om de tool te gebruiken. Heb je deze stappen doorlopen? Dan ga je naar de BNP-tool en kies je de scan die je wilt invullen.

Abonnement aanschaffen
Ga naar het inschrijfformulier om je abonnement aan te schaffen:
Niet-lid standaard
Niet-lid onder 30 jaar
Niet-lid student

Ontdek de verschillende scans	
Zelfscan	+
360 graden feedback	+
GAP-analyse	+
Teamscan	+



4. Oriëntatie

Het menu bestaat uit BNP Scan, Dashboard en Bestandsbeheer.

Bij BNP Scanvind je de formulierenset voor BNP en, indien nodig, de formulierenset voor de Teamscan.

Bij Dashboard vind je een overzicht van jouw ontwikkeling door de tijd heen.

Bij Bestandbeheer kun je documenten uploaden die je handig vindt om in Scorion te bewaren.

	SCORION	x = 0 :
	BNP Scan	
Welkom, Professional Logeion	Open Gesloten Alles	tf Q C
BNP Scan	,,	
🔀 Dashboard		
🗁 Bestandsbeheer	Formulierenset toevoegen	
Marsing 4.44.0		
Powered by Parantion		

red by Parantion

5. De eerste keer inloggen

Wanneer je voor de eerste keer inlogt is jouw account nog leeg. Klik op *Formulierenset toevoegen* om een formulierenset toe te voegen. Een pop-up opent. Kies bij template voor *BNP* en klik op Voeg toe.

		SCORION	x = 0 :	
		BNP Scan		
	Welkom, Professional Logeion	Open Gesloten Alles	te d G	
	Dashboard			
	Bestandsbeheer	Formulierenset to support		
		Voeg nieuwe formulierenset toe		
		Template		
		BNP		
		Teamscan Titel kan niet gewilzigd worden.		
		ANNULEREN + VOEG TOE		
Versie: 1.4 Powered b	11.3 by Parantion		Powered	by Parantion

5. De eerste keer inloggen

De formulierenset BNP is toegevoegd. Klik op de tegel om te beginnen.



6. BNP Zelfevaluatie + Feedback

BNP Zelfevaluatie + Feedback is het instrument waarmee je jouw eigen profiel in kan vullen en waarmee je anderen kan uitnodigen om het profiel voor jou in te vullen. Doordat dit in één formulier ingevuld wordt, is het mogelijk om een rapport te maken met jouw inschatting versus de inschatting door anderen.



6.1. BNP Zelfevaluatie + Feedback | Zelfevaluatie invullen

Klik op *Invullen* om jouw Beroepsniveauprofiel in te vullen. In een nieuw tabblad opent het formulier.



6.1. BNP Zelfevaluatie + Feedback | Zelfevaluatie invullen

Vul in het formulier jouw huidige niveau en het gewenste niveau per kerntaak in. Klik op de laatste pagina op Opslaan en afsluiten.

LOGEION

Beroepsniveauprofiel

Bedankt voor het invullen van jouw profiel! Een mooie basis van waaruit je kunt nadenken over je eigen ontwikkeling. Je kunt nu een PDF-rapport genereren van jouw profiel en deze analyseren.

Nodig eventueel anderen uit om ook een profiel voor jou op te stellen. Gebruik daarvoor het verzendoverzicht. Nadat anderen jouw profiel ingevuld hebben, kun je opnieuw het PDF-rapport genereren waardoor jouw inschatting naast die van de feedbackgevers wordt weergegeven.

Vorige

Opslaan en afsluiten

Powered by Parantion



Nadat je de zelfevaluatie ingevuld hebt zul je zien dat Jouw voortgang op Klaar staat. Klik op Genereer rapport om een pdf te genereren met jouw profiel.



Een pop-up opent. Indien gewenst kan de Rapportnaam aangepast worden. De overige instellingen hoeven niet aangepast te worden. Klik op Genereren.



Als het rapport gegeneerd is verschijnt er melding rechtsboven. Ga naar *Bestandsbeheer* en vervolgens naar *Mijn rapportages.* Daar kun je jouw Beroepsniveauprofiel in pdf downloaden door op het icoon achter het document te klikken.

Weikerne, Processional Legeton Image: BNP Scan Image: Dashboard Image: Bercepsniveauprofiel Restandsbehoer Image: Bercepsniveauprofiel Image: Bercepsniv
Weikam. Professional Logeion Image: Bind P Scan Image: Dashboard Image: Bestanden Image: Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel Image: Beroepsniveauprofiel
 BNP Scan Dashboard Bestandsbeheer Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel Beroepsniveauprofiel
Dashboard Bestandsbeheer Beroepsniveauprofiel
Bestandsbeheer Beroepsniveauprotiel Beroepsniveaup
NIEUWE MAP LUPLOADEN 3MB / 500MB
▼ NEUWE MAP MEUWE MAP MEUWE MAP MEUWE MAP
▼ NIEUWE MAP ▲ UPLOADEN 3MB / 500MB
▼ NIEUWE MAP ▲ UPLOADEN 3MB / 500MB
■ NIEUWE MAP UPLOADEN 3MB / 500MB
Image: State of the state
Versie: 1.41.3

Het pdf rapport van jouw Beroepsniveauprofiel geeft jouw profiel weer door middel van grafieken. Ook zijn de toelichtingen in het rapport terug te vinden.



Om anderen uit te nodigen om het beroepsniveauprofiel voor jou in te vullen, klik je op Verzendoverzicht.



Het *Verzendoverzicht* opent. Voeg de e-mailadressen toe van de personen die je wilt uitnodigen om het beroepsniveauprofiel voor je in te vullen. Het is mogelijk om meerdere e-mailadressen tegelijk in te voeren, gebruik hiervoor een komma tussen de e-mailadressen. Druk op Enter om de feedbackgevers toe te voegen.



Vul achter het e-mailadres van de feedbackgever in welke rol de betreffende persoon t.o.v. van jou heeft. Indien je een feedbackgever wilt verwijderen, klik op het prullenbakje.

Zodra het feedbacktype bij elke feedbackgever is ingevuld, wordt de knop Verzendscherm actief.



Het Verzendscherm opent. De uitnodigingstekst is van tevoren vastgesteld en kan niet aangepast worden. De referenties in de uitnodigingstekst worden door het systeem automatisch ingevuld waardoor de ontvangers de juiste tekst te zien zullen krijgen.

Klik op Uitnodigingen versturen. De feedbackgevers zullen nu een e-mail ontvangen waarmee ze jouw beroepsniveauprofiel kunnen invullen.



6.4. BNP Zelfevaluatie + Feedback | Feedback analyseren

Aan de hand van de getallen bij *Voortgang* kun je zien hoeveel feedbackgevers jouw profiel al helemaal hebben ingevuld en hoeveel er nog bezig zijn. Klik op *Genereer rapport* om een pdf te genereren met jouw profiel waarin nu, naast jouw zelfevaluatie, ook de feedback is opgenomen. Zie 4.2. voor de verdere stappen om het beroepsniveauprofiel in PDF te openen.

		SCORION			× = 0 :
		Open Gesloten Alles		Zoeken naar formulierer Q	
	Welkom, Professional Logeion				
	BNP Scan	BNP (1)	ţF	BNP Zelfevaluatie + Feedback	6 6
2	Dashboard	BNP Zelfevaluatie + Feedback	Klaar	Voortgang	<u> </u>
	Bestandsbeheer				
					_
					-
				0 0 4	Jouw voortgang:
		1		Nog niet begonnen Begonnen Klaar	Klaar
				A 100 (01) (71)	
				GENEREER RAPPORT	
				VERZENDOVERZICHT	



Versie: <mark>1.41.3</mark> Powered by Parantio

6.5. BNP Zelfevaluatie + Feedback | Afronden

Als je genoeg informatie hebt verzameld voor je huidige beroepsniveauprofiel en pas over enige tijd weer een nieuwe feedbackronde wil uitvoeren, kun je het *BNP Zelfevaluatie + Feedback* formulier afsluiten. Daarmee verplaatst het formulier naar het tabblad *Gesloten.* Het is altijd mogelijk om een pdf rapportage te maken van een reeds afgesloten formulier.

	SCORION			x = 0 :
Welkom, Professional Logeion	Open Gesloten BNP (1) INP Zelfevaluatie + Feedback		Zoeken naar formulierer Q	• NIEUW FORMULIER
BNP Scan	BNP (1)	IF	BNP Zelfevaluatie + Feedback	ان ولس
Dashboard	BNP Zelfevaluatie + Feedback	√ Klaar	Voortgang	Q Voorbeeldweergave
Bestandsbeheer			0 0 4 Nog niet begonnen Begonnen Klaa	Informatie Jouw voortgang: ar Klaar

7. Persoonlijk Ontwikkelplan (POP)

Een *Persoonlijk Ontwikkelplan (POP)* helpt je bij het formuleren van je persoonlijke ontwikkeldoelen die je voor jezelf ziet nadat je het Beroeps Niveau Profielen (BNP-) model hebt ingevuld. Om het *Persoonlijk Ontwikkelplan* aan je BNP formulierenset toe te voegen, klik op *Nieuw formulier*.



7.1. Persoonlijk Ontwikkelplan (POP) | Invullen

Dit formulier wordt alleen door jezelf bijgehouden en kan dus niet verstuurd worden naar anderen. Klik op *Invullen.* Het formulier opent in een nieuw tabblad.



7.1. Persoonlijk Ontwikkelplan (POP) | Invullen

Vul in het formulier jouw sterke- en verbeterpunten en ontwikkeldoelen in. Bij de ontwikkeldoelen is het ook mogelijk om je reflectie in te vullen en aan te geven of je doel behaald is. Indien je doel behaald is, zul je een vinkje op de overzichtspagina vinden. Je kunt te allen tijde terug naar de overzichtspagina of de POP afronden.

Persoonlijk Ontwik	kelplan		
Overzicht			
▶ Toelichting			
Sterke- en verbeterpunten Ontwikkeldoel 1 Ontwikkeldoel 2	Leeractiviteit ontwerpen en verzorgen Zelfstandig coördineren van activiteiten		
_	POP afronden Tussentijds stopper	Volgende	

8. Registratie activiteit

In het formulier *Registratie activiteit* kun je activiteiten registreren die bijdragen aan jouw ontwikkeling als professional. Om het formulier *Registratie activiteit* aan je BNP formulierenset toe te voegen, klik op *Nieuw formulier.*



8.1 Registratie activiteit | Invullen

Dit formulier wordt alleen door jezelf bijgehouden en kan dus niet verstuurd worden naar anderen. Klik op *Invullen.* Het formulier opent in een nieuw tabblad.



8.1 Registratie activiteit | Invullen

Vul in het formulier de benodigde informatie in. Het is ook mogelijk om een bewijsstuk te uploaden. Klik op Opslaan en afsluiten om het formulier af te ronden.

Registratie Activiteit			
Naam professional: Professional Logeion			
Type activiteit:			
O Training			
 Opleiding 			
O Workshop			
O Webinar			
 Anders, namelijk 			
BNP niveau:			
Niveau 1	Niveau 6		
Titel activiteit:	Gevolgd bij:		
Titel activiteit:	Gevolgd bij:		
Titel activiteit: Startdatum: Omschrijving activiteit:	Gevolgd bij: Einddatum:		
Titel activiteit: Startdatum: Omschrijving activiteit:	Gevolgd bij: Einddatum:		
Titel activiteit: Startdatum: Omschrijving activiteit: Bewijsstuk: Bladeren	Gevolgd bij: Einddatum:		

9. Teamscan

BNP Teamscan is het instrument waarmee je jouw team uitnodigt om het profiel in te vullen zodat er een goed beeld ontstaat van het niveau van het team in het algemeen.

Klik op Formulierenset toevoegen om een formulierenset toe te voegen. Een pop-up opent. Kies bij template voor Teamscan en klik op Voeg toe.



9. Teamscan

De formulierenset *Teamscan* is toegevoegd. Klik op de tegel om te beginnen.



9.1. Teamscan | Feedback vragen

Om anderen uit te nodigen om de Teamscan in te vullen, klik je op Verzendoverzicht.



9.1. Teamscan | Feedback vragen

Indien je een feedbackgever wilt verwijderen, klik op het prullenbakje. Klik op *Verzendscherm*.



9.1. Teamscan | Feedback vragen

Het Verzendscherm opent. De uitnodigingstekst is van tevoren vastgesteld en kan niet aangepast worden. De referenties in de uitnodigingstekst worden door het systeem automatisch ingevuld waardoor de ontvangers de juiste tekst te zien zullen krijgen.

Klik op Uitnodigingen versturen. De feedbackgevers zullen nu een e-mail ontvangen waarmee ze de teamscan kunnen invullen.



9.2. Teamscan | Feedback analyseren

Aan de hand van de getallen bij *Voortgang* kun je zien hoeveel feedbackgevers de teamscan al helemaal hebben ingevuld en hoeveel er nog bezig zijn. Klik op *Genereer rapport* om een pdf te genereren van de teamscan.

Zie 4.2. voor de verdere stappen om het rapport van de teamscan in PDF te openen.

		SCORION				× = 0
		Open Gesloten Alles			Zoeken naar formulierer Q	NIEUW FORMULIER
-	Weikom, Professional Logeion	Teamscan (1)	IF	BNP Teamscan		
	Dashboard	BNP Teamscan	Klaar	Voortgang		<u>lii.</u>
	Bestandsbeheer			•		.
				_	_	_
				0 Nog niet begonnen	0 n Begonnen	2 Klaar
					RAPPORT	
Versie: 1 Powered	.41.3 I by Parantion					

9.3. Teamscan | Afronden

Als je genoeg informatie hebt verzameld voor de teamscan en pas over enige tijd weer een nieuwe feedbackronde wil uitvoeren, kun je het *Teamscan* formulier afsluiten. Daarmee verplaatst het formulier naar het tabblad *Gesloten*. Het is altijd mogelijk om een pdf rapportage te maken van een reeds afgesloten formulier.

	SCORION					× = 0 :
Welkom, Professional Lo	Open	Gesloten Alles		Zoo	eken naar formulierer Q	NIEUW FORMULIER
BNP Scan	Teamsca	an (1)	IF	BNP Teamscan		: Jhu
🞽 Dashboard	BNP	Teamscan	Klaar	Voortgang		Q Voorbeeldweergave
🗁 Bestandsbehee	r					i Informatie
				—	-	
				-	—	-
	<			0 Nog niet begonnen	0 Begonnen	2 Klaar
				GENEREER RAF	PORT	
					ZICHT	
ersie: 1.41.3						

10. Ontwikkeling Beroepsniveauprofiel bekijken

De ontwikkeling van jouw beroepsniveauprofiel door de tijd is inzichtelijk gemaakt op het Dashboard. Het dashboard vult zich met data uit BNP Zelfevaluatie + Feedback.

Klik op Ontwikkeling Beroepsniveauprofiel om het dashboard te openen.

	SCORION	x = 0 :
Welkom, Professional Logeion	Dashboard	
BNP Scan	Ontwikkeling Beroepsniveauprofiel	
🞽 Dashboard		
🗁 Bestandsbeheer		
Versie: 1.41.3 Powered by Parantion		

by Parantion